

入札参加資格登録業種変更（追加）審査申請に係る提出書類一覧（建設工事・設計等）

添 付 書 類		法人	個人
競争入札参加登録業種変更 （追加）審査申請書	・町独自様式を使用	○	○
競争入札参加登録業種変更 （追加）審査申請書付票	・町独自様式を使用 ※申請区分に対応した付票（「建設工事」、「設計等」）を提出してください。	○	○
総合評定値通知書 （経営事項審査結果通知書）	・総合評定値（P点）が記載されており、審査基準日が令和2年9月2日以降のもので、最新のものを提出してください【複写可】。 ※建設工事の資格申請の場合に提出してください。	○	○
工事（事業）経歴書	〔北海道統一様式（市町村用）様式3〕	○	○
工事経歴書集計表	〔北海道統一様式（市町村用）様式3の2〕 ※建設工事の資格申請の場合に提出してください。	○	○
技術者名簿	〔北海道統一様式（市町村用）様式4〕 ※北海道内に勤務する技術者について。令和5年12月1日現在で作成してください。	○	○
許可・登録証明書	【複写可】 ・建設業許可通知書及び許可申請書別表 ・測量業者、建築士事務所登録通知書 ・建設コンサルタント、地質調査業登録に係る現況報告書 ・補償コンサルタント登録を証する書類	○	○
申請書受理票 （兼認定通知）	・町独自様式を使用 ※事前に「商号又は名称」及び「代表者名」を記入してください。	○	○

〔注意事項〕

- ※ 北海道統一様式（市町村用）の詳しい記載方法については、「申請の手引」を参照し、記載漏れや誤りのないようにしてください。
- ※ 新たに総合評定値通知書（経営事項審査結果通知書）を受けた場合は、速やかに写しを提出してください。
- ※ 申請内容に変更が生じた場合は、事実を証する書類を添付のうえ速やかに変更届を提出してください。

★申請書類の提出方法★

- ・ 書面申請を認める者は、標津町内に本店又は受任先を有する者及びインターネット環境を有しない者に限ります。これらに該当しない者については、（一財）北海道建設技術センターの運営する「北海道市町村入札参加資格共同審査システム」にてインターネットでの電子申請をしてください。
- ・ 申請書は、郵送又は持参により提出してください。
- ・ 郵送、持参の各方法にかかわらず、必ず返信先の宛名を明記した封筒（A4判横三つ折用）と84円切手を申請書に同封してください。
- ・ 申請書と添付書類を1冊のフラットファイル（A4縦）に綴じ、その表紙及び背表紙に称号又は名称を記入してください。
- ・ 「建設工事」と「設計等」の両部門に申請する場合は、各部門毎に申請すること。